

M@GISTÈRE

Connectez-vous à M@gistère
VOTRE PLATEFORME DE FORMATION CONTINUE

BORDEAUX

Je suis enseignant ou étudiant d'un établissement dépendant de l'académie de Bordeaux

Connexion

Je ne suis pas de l'académie de Bordeaux

Exemples : j'ai une adresse email de type prenom.nom@ac-academie.fr ou prenom.nom@education.gouv.fr

Besoin d'aide pour vous connecter ?



Je suis enseignant ou étudiant d'un établissement dépendant de l'enseignement supérieur

Connexion

Exemples : j'ai une adresse email fournie par une université, une ESPÉ, une école ou par Canopé (Réseau Renater)

ou connexion directe à M@gistère

MIGRATION

NOUVEAUX FORMATS

La plateforme m@gistère s'est enrichie de deux nouveaux formats de parcours « Thématique » et « Modulaire ». L'apparition de ces nouveaux standards permet d'obtenir des parcours de formation plus épurés visuellement, plus ergonomique et modulaires.



ATTENTION !

Le format FLEXPAGE disparaît fin juin 2019.

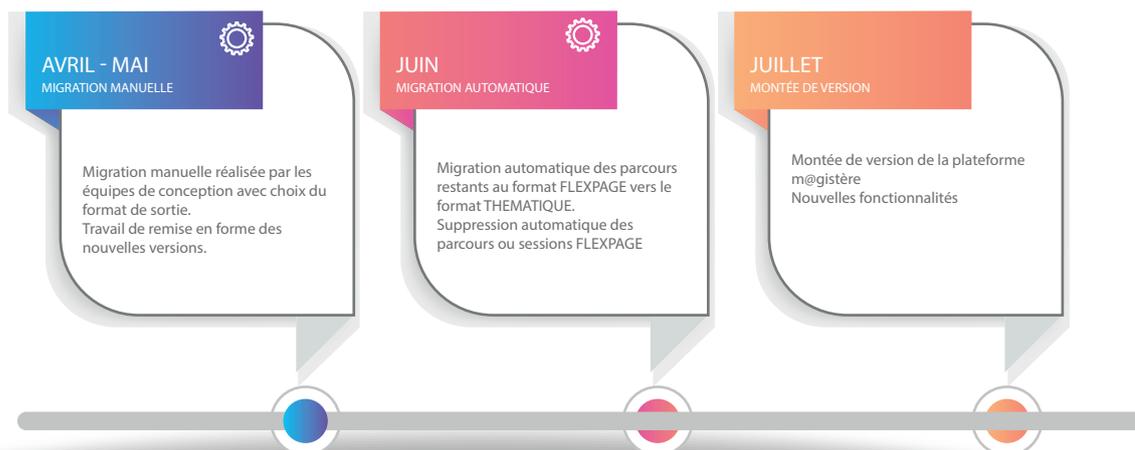
	FLEXPAGE	THEMATIQUE	MODULAIRE
RESPONSIVE	✘	✔	✔
NOMBRE DE MENU	∞	1	1
NIVEAUX POSSIBLE	5	2	3
NAVIGATION	Linéaire	Linéaire, conditionnelle	Linéaire et/ou modulaire, conditionnelle
ERGONOMIE	👎	👍	👍
STRUCTURE DE PARCOURS	Simple	Simple	Complexe
FACILITÉ D'UTILISATION	★ ★ ★	★ ★ ★ ★	★ ★ ★ ★
MÊME ACTIVITÉ SUR PLUSIEURS PAGES	★ ★ ★	★ ★ ★	★ ★ ★
DIFFÉRENCIATION DES CONTENUS	★ ★ ★	★ ★ ★	★ ★ ★
	FIN EN JUIN 2019	NOUVEAUX STANDARDS	NOUVEAUX STANDARDS

MIGRATION

EN QUOI ÇA CONSISTE ?

La migration permet de convertir les parcours ou les sessions de formation vers l'un des nouveaux formats. En fonction de la structure initiale du parcours « source », il est important de choisir le format le mieux adapté. C'est donc l'occasion pour les équipes de conception de requestionner les parcours existants.

Le parcours source est conservé jusqu'à validation de la conversion par l'utilisateur. Les données utilisateurs peuvent si vous le désirez être conservées.



MIGRATION

LES ÉTAPES

LES GRANDES ÉTAPES

1

1 PRÉPARER

- supprimer les activités non utilisées
- ajouter le bloc " Migration de parcours "

MIGRATION DE PARCOURS

- Statut du parcours
- Catégorie : Parcours de formation
- Format : Flexpage format
- Convertir le parcours au format standard
- Convertir le parcours au format modulaire

2

2 LANCER

Lancer la migration en choisissant :

- le format standard (thématique) ou modulaire
- de conserver ou non les données. utilisateurs. Vous serez informé par mail lorsque la migration sera terminée.

Conversion du parcours

La conversion du parcours peut prendre quelques minutes. Vous serez informé par mail lorsque la conversion sera terminée.

Conservier les utilisateurs et leurs contributions
Le parcours sera caché aux utilisateurs tant que vous ne validez pas la migration

Lancer la conversion du parcours **Annuler**

3

3 AJUSTER

Depuis le parcours source ou le lien du mail, accéder au parcours converti pour effectuer les ajustements nécessaires en fonction de l'ergonomie du nouveau format

- Statut du parcours
- Catégorie : Parcours de formation
- Format : Flexpage format
- Accéder à la copie au format standard
- Convertir le parcours au format modulaire

4

4 VALIDER

Valider la conversion ce qui aura pour effet :

- d'ouvrir la session convertie (s'il s'agit d'une session)
- de créer une redirection de l'ancien parcours vers le nouveau
- de supprimer le parcours d'origine.

La validation automatique a été désactivée.

MIGRATION DE PARCOURS

Statut du parcours

Catégorie : Parcours de formation
Format : Thématique

Convertir le parcours au format modulaire

Accéder au parcours original

Valider la conversion (automatique dans 13 jour(s))

Détruire le parcours converti qui ne me convient pas

MIGRATION

QUE VA-T-IL SE PASSER ?

Contenus positionnés dans les colonnes latérales

- Activités et ressources transférées vers la colonne centrale sur la même page.
- Blocs HTML transformés en étiquette dans la colonne centrale sur la même page

Activités présentes sur plusieurs pages

- Ressources pages et étiquettes dupliquées autant de fois .
- Les autres ressources et activités conservées uniquement sur la première page d'origine.

Activités/ Ressources affichées sur aucune page

- Activités et ressources transférées vers la section nommée « Activités orphelines ».

Menus autres que le sommaire

- Menus supprimés. Pages formateurs-tuteurs-transformées en sections cachées.