

COMMUNIQUER

Service(s) numérique(s) de l'ENT

- Messagerie

Lien avec le référentiel PIX

- **Domaine** : communication et collaboration
- **Compétence(s)** : 2.1. Interagir

Présentation :

L'application Messagerie permet d'envoyer simplement un message à un utilisateur ou à un groupe d'utilisateurs (les élèves d'une classe, le personnel de l'établissement, etc.) ayant un accès à l'ENT. Des listes de diffusion sont automatiquement créées lors de l'alimentation de l'annuaire de l'ENT.

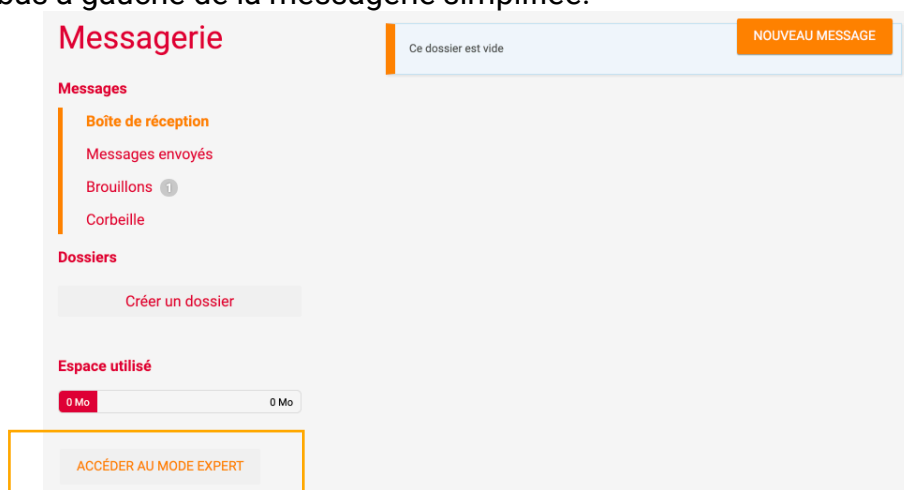
La réception d'un nouveau message est indiquée par une **notification** dans le bandeau de navigation, dans le fil de nouveautés et par mail sur votre @ac-bordeaux.fr (notification paramétrable dans le profil).

Elle dispose d'un mode « simplifié » (paramétrage par défaut pour tous les utilisateurs) et d'un mode « expert » disponible uniquement pour les personnels et les enseignants.

Passer en mode expert

1. De manière ponctuelle

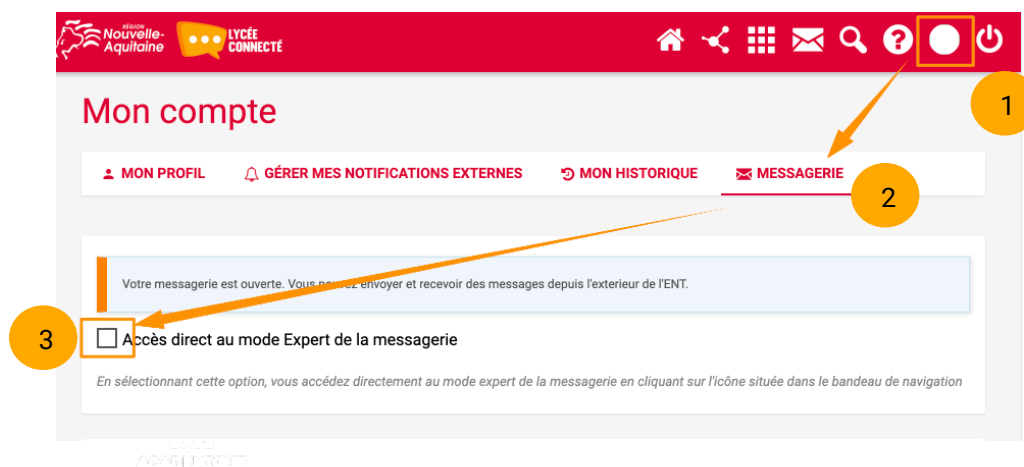
Si vous souhaitez accéder ponctuellement à la version « Expert », vous pouvez utiliser le lien disponible en bas à gauche de la messagerie simplifiée.



2. De manière permanente.

Le mode expert de la messagerie vous permet d'obtenir plus d'options de configuration. Vous pouvez basculer du mode simplifié vers le mode expert en éditant vos préférences de messagerie dans votre profil.

- 1 ➤ Cliquer sur l'icône profil dans le bandeau haut.
- 2 ➤ Cliquer sur Messagerie.
- 3 ➤ Cocher la case « Accès au mode expert de la messagerie ».



Ajouter un compte externe

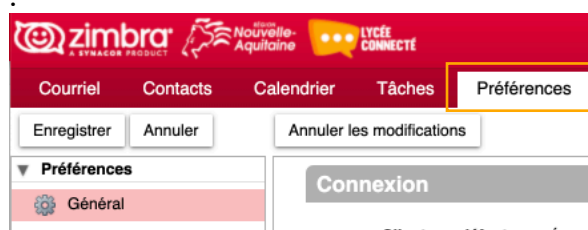
Prérequis

- Avoir activé le mode « Expert » de la messagerie de l'ENT.

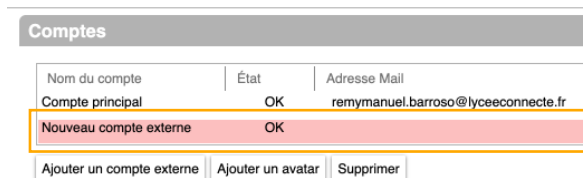
Nous allons ajouter un compte externe afin de pouvoir consulter les mails d'une autre adresse et également expédier avec cette identité.

Nous prendrons pour exemple l'ajout d'un compte de messagerie académique.

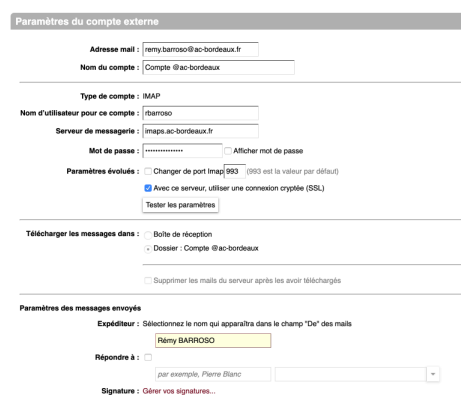
- Accéder aux préférences ZIMBRA



- Cliquer sur « Comptes » dans le menu de gauche puis sur « Ajouter un compte externe ».
- Sélectionner le nouveau compte pour afficher les paramètres.

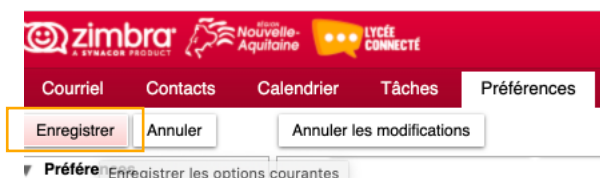


Adresse mail : votre adresse ac bordeaux
Nom du compte : nom qui sera affiché dans le menu de gauche de Zimbra
Nom d'utilisateur : votre identifiant de messagerie académique
Serveur de messagerie : imaps.ac-bordeaux.fr
Mot de passe : votre mot de passe de messagerie académique
Paramètres évolués : cocher « Avec ce serveur, utiliser une connexion cryptés (SSL) »

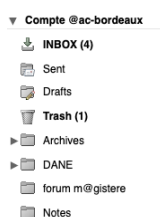


A cette étape vous pouvez tester les paramètres via le bouton dédié.

- Cliquer sur « Enregistrer »

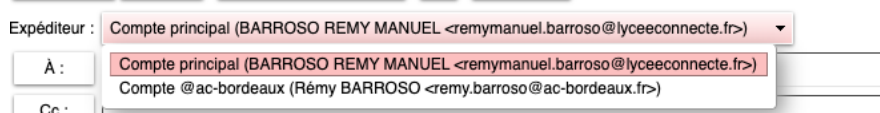


Une fois la synchronisation effectuée, un dossier portant le nom donné lors de la configuration sera disponible dans le menu de gauche.



Envoyer un mail avec l'identité importée

Lors de la rédaction d'un message, vous avez la possibilité de sélectionner l'expéditeur et de basculer sur votre identité ac-bordeaux.



Configurer sa messagerie @lyceeconnecte.fr sur un client de messagerie

Les informations nécessaires se trouvent dans vos préférences de messagerie dans votre profil utilisateur. Le mot de passe à renseigner sera celui de l'authentification directe sur lycéeconnecté.

Si vous utilisez l'authentification via ARENA, il vous faudra récupérer le mot de passe interne en effectuant la démarche de perte de mot de passe avec pour identifiant le nom d'utilisateur que vous trouvez dans vos préférences de messagerie.

<https://mon.lyceeconnecte.fr/auth/forgot#/password>

Configuration pour un client de messagerie

Serveur IMAP

Nom d'utilisateur **remymanuel.barroso@lyceeconnecte.fr**
Adresse *mx.lyceeconnecte.fr*
Port 993
SSL *SSL/TLS*
Authentification *Mot de passe normal*

Serveur SMTP

Nom d'utilisateur *remymanuel.barroso@lyceeconnecte.fr*
Adresse *mx.lyceeconnecte.fr*
Port 587
SSL *STARTTLS*
Authentification *Mot de passe normal*

Fournissez simplement les informations suivantes et nous vous aiderons à accéder à votre compte.

Vous avez perdu votre mot de passe ?

Entrez votre identifiant de connexion pour recevoir les instructions pour changer votre mot de passe.

Identifiant

ENVOYER