



**ACADÉMIE
DE BORDEAUX**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

INFORMATIONS DE RENTRÉE

Collèges - Départements

Sommaire

- 1. Formation RUPN**
- 2. Educonnect**
- 3. Chartes du Numériques**
- 4. Exercices préparatoires continuité pédagogiques**
- 5. Quelques autres informations : PIX**

Rappel désignation d'un RUPN

- Le chef d'établissement doit renseigner l'application DÉCADE

> accessible depuis son portail ARÉNA :

portailrh.ac-bordeaux.fr

(rubrique « enquête et pilotage »).

- À consulter avec profit :



Téléchargeable ici :

<https://dane.ac-bordeaux.fr/2d>

PAF 2021 : deux dispositifs

DÉBUTER DANS LA FONCTION RUPN



Offreur : DANE

Description

Cette formation vise à accompagner les néo RUPN dans la prise en charge de leur fonction.

RUPN nouvellement nommés.

Objectifs

- Connaître et prendre en main les outils et ressources à disposition du RUPN.
- Connaître les missions du RUPN.

Format et durée

Présentiel : 6h

Public visé

- RUPN

 **Candidature** : Public désigné

ÊTRE ACCOMPAGNÉ DANS SES MISSIONS DE RUPN



Offreur : DANE

Description

Organisée en quatre webinaires d'1h30 répartis sur l'année, cette formation permet de passer en revue les différentes missions que peut prendre en charge le RUPN dans son établissement sur la base du « Guide du RUPN » de l'académie de Bordeaux et lui apporter les dernières informations utiles à leur accomplissement.

Objectifs

- Connaître les outils et ressources à disposition du RUPN.
- Connaître les missions du RUPN.
- S'informer des éventuelles nouveautés utiles à l'accomplissement des missions du RUPN.
- Entretenir les liens avec le réseau RUPN (coordonnateur DANE, autres RUPN).

Format et durée

Webinaire : 6h

Public visé

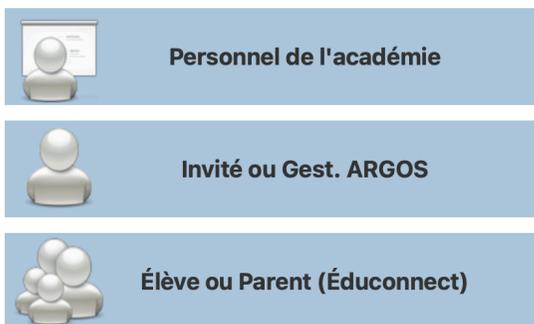
- RUPN

 **Candidature** : Candidature individuelle

2. EDUCONNECT et OSE

Rentrée 2021 : fin des comptes ATEN

Nouvelle mire
d'authentification



Nouveau portail Scolarité
Service accessible
uniquement via
Educonnect

Educonnect & OSE

Un compte unique tout au long de la scolarité

A quoi sert Educonnect ?

EduConnect est le nouveau guichet d'authentification à destination des élèves et des responsables légaux. Il permet :

- d'accéder aux services numériques des collèges ENT OSE
- de réaliser des démarches en ligne liées à la scolarité (demandes de bourses, mise à jour des fiches de renseignements, paiement des factures, orientation et affectation, téléinscription, etc.).

Le compte EduConnect est unique même si le parent a des enfants dans plusieurs établissements ou plusieurs académies.

Généralisation
rentrée 2021

Connexion à l'ENT

La page d'authentification de l'ENT OSE évolue et ne propose désormais plus que la mire Educonnect. L'authentification via un compte ATEN n'est plus possible.



Portail national « scolarité services »

Le guichet EduConnect devient le seul mode d'authentification dans le 1er et le 2nd degré pour les élèves et les responsables.

D'où proviennent les données ?

Les données proviennent du système d'information de l'établissement et sont synchronisées chaque nuit. La qualité des données suivantes dans SIECLE-BEE est indispensable pour assurer le bon fonctionnement d'EduConnect :

- pour les élèves : nom, prénom, date de naissance, INE
- pour les responsables : nom, prénom, adresse mail et numéro de téléphone portable

Plus généralement, la remontée régulière des données de l'établissement (STS Web et SIECLE) est essentielle au bon fonctionnement des services numériques (ENT OSE, GAR, gestion scolarité...).

Mise à
jour
j+2

Comment accéder à la console d'administration des comptes ?

Un outil complet d'administration des comptes EduConnect responsables et élèves est accessible par le chef d'établissement via l'onglet « Intranet, Référentiels et outils » de son portail ARENA.

Retrouvez les documents d'accompagnements (guide d'administration, présentation des parcours de création de compte utilisateur...) et les questions les plus fréquentes sur Educonnect :
 — FAQ nationale : <https://educonnect.education.gouv.fr/educ-aide/aide/>
 — le site de votre DANE <https://dane.ac-bordeaux.fr/educonnect/>

Si vous avez des questions ou si vous constatez des dysfonctionnements, merci d'ouvrir une demande sur la plateforme d'assistance académique AMERANA.

Parcours France Connect



A privilégier

A partir du service FranceConnect et des informations centralisées (impots.gouv.fr, ameliie.fr...), le compte utilisé pour un autre service public peut permettre d'accéder aux téléservices de l'Éducation nationale ou à l'ENT.



J'accède aux services en ligne des établissements scolaires

J'accède à mes services avec FranceConnect



OU

Pour la première connexion via FranceConnect, le numéro de téléphone portable fourni à l'établissement est indispensable.



Connexion à <https://teleservices.education.gouv.fr> ou à l'ENT

Écran d'authentification :

Choix du bouton «S'identifier avec FranceConnect »

Choix de la plateforme de connexion

Choix du service public à utiliser pour se connecter (impots.gouv.fr, ameliie.fr...) et saisie de l'identifiant et du mot de passe

Écran de saisie de numéro de téléphone portable

Saisie du numéro de téléphone portable connu dans les bases de l'école ou de l'établissement

➔ Envoi d'un code d'activation par SMS

Écran de saisie du code d'activation

Saisie du code d'activation reçu par SMS

Écran de confirmation des dates de naissance des enfants

Saisie des dates de naissance pour chacun des élèves.
Le compte est activé, le responsable peut accéder aux services via FranceConnect.

Parcours Auto-inscription

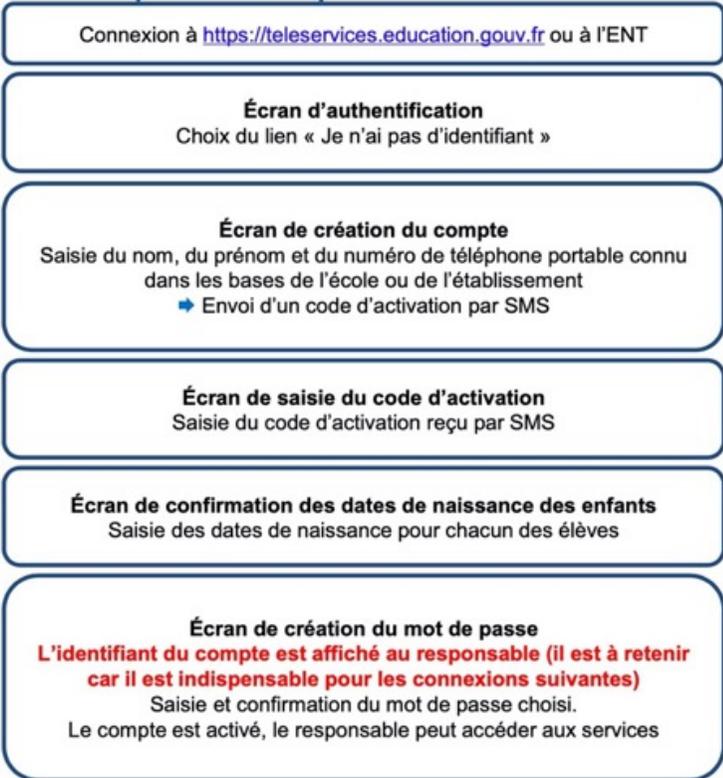


A privilégier

Il permet au responsable de s'inscrire à EduConnect via le numéro de téléphone portable fourni préalablement à l'établissement.



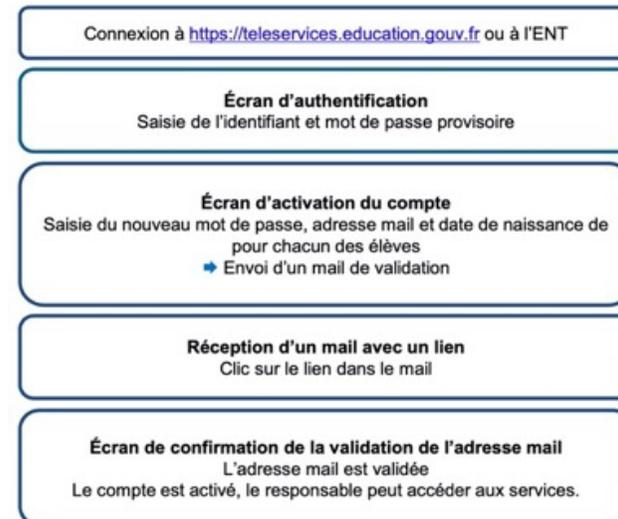
Le numéro de téléphone portable utilisé lors de la procédure d'activation doit être identique à celui fourni à l'établissement.



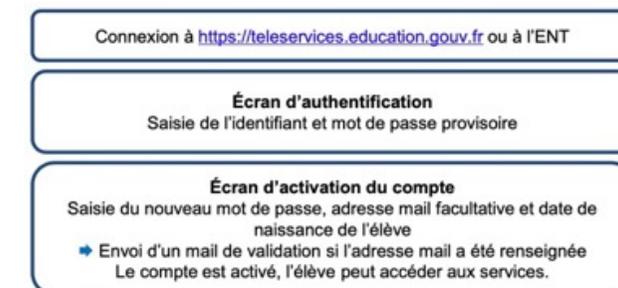
Parcours notification



Il permet au responsable d'activer son compte à l'aide de la notification, distribuée par feuille individuelle ou par mail, contenant l'identifiant et mot de passe provisoire fournis par l'établissement.



L'adresse mail est obligatoire et doit être valide car, en cours d'activation du compte, un mail de confirmation est envoyé.



Qualité des données dans les bases sources



La qualité des données suivantes dans SIECLE-BEE est indispensable pour assurer le bon fonctionnement d'EduConnect :

- pour les élèves : nom, prénom, date de naissance, INE
- pour les responsables : nom, prénom, adresse mail et numéro de téléphone portable

Les nom, prénom, adresse mail et numéro de téléphone portable sont essentiels pour pouvoir proposer au parent l'ensemble de ses enfants lors de sa connexion.



Le numéro de téléphone portable fourni à l'école ou l'établissement est indispensable :

- dans le parcours d'auto-inscription
- pour la première utilisation via FranceConnect

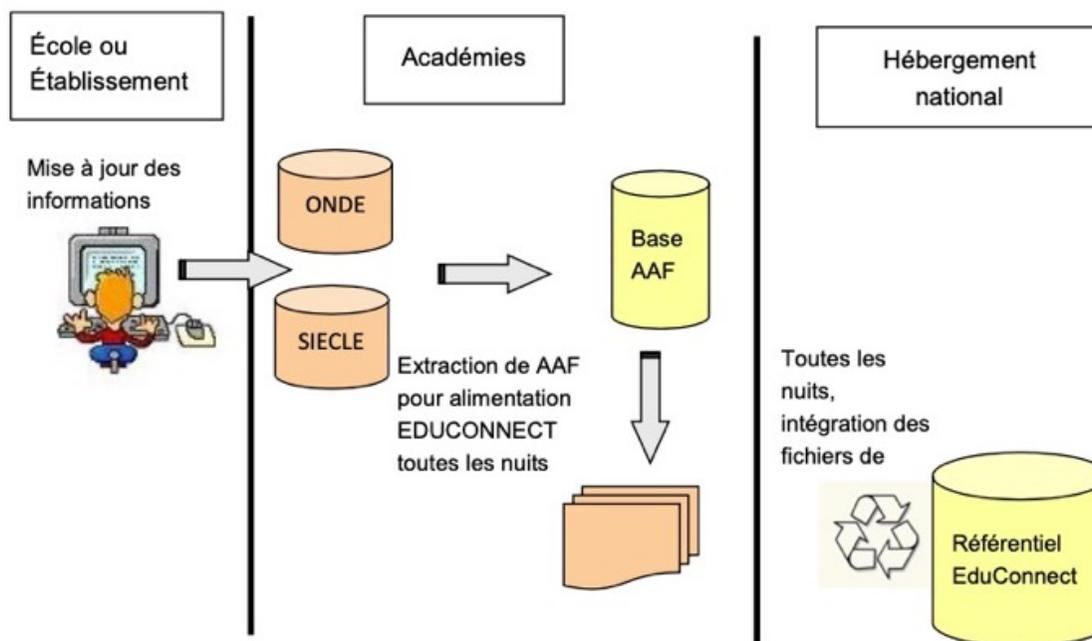
SOURCE DNE

Que se passe t-il si on modifie une fiche SIECLE ?



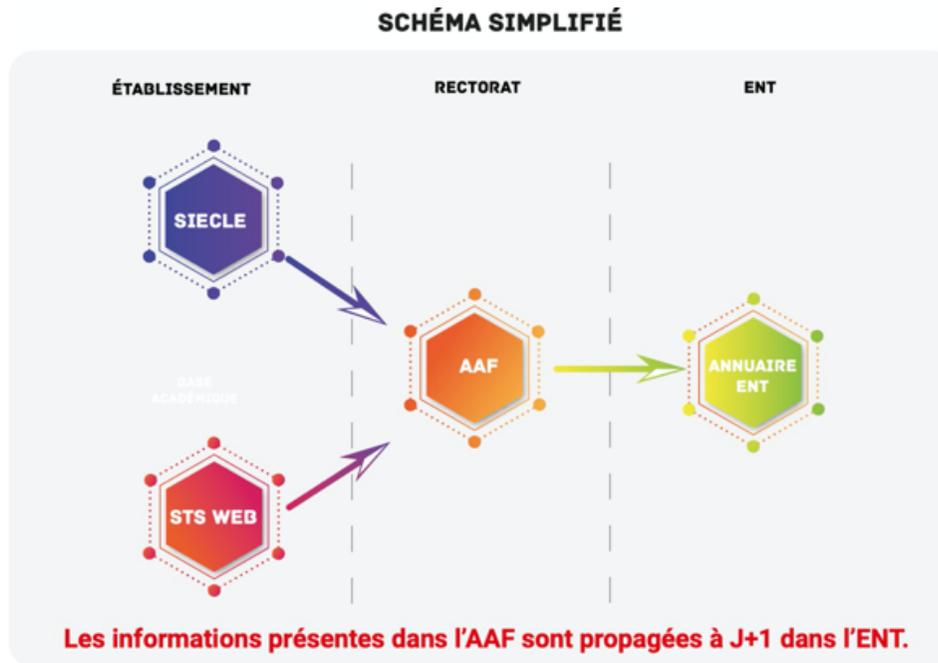
Synchronisation chaque nuit avec l' AAF

Ainsi, une donnée mise à jour dans AAF (changement d'adresse mail, de classe ou d'école pour un élève,...), est visible à J+1 dans l'application.



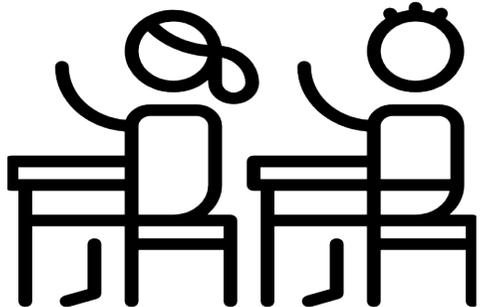
ENT/Educonnect/ outil vie scolaire

L'annuaire de l'ENT s'appuie sur l'annuaire académique fédérateur (AAF). Il est alimenté tous les soirs par les données présentes dans STSWEB et SIECLE.

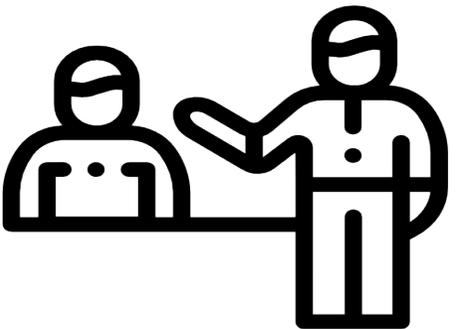


Pour les profils élève et parents, les informations présentes dans l'ENT et Educonnect sont « identiques ».

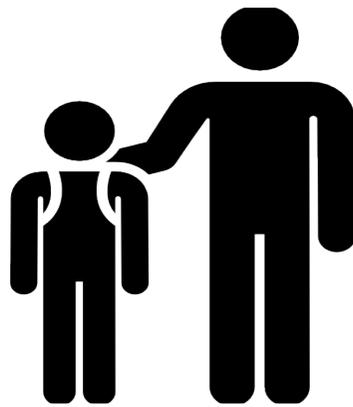
Intégration de Pronote dans Osé



Elèves
Authentification par Educonnect



Enseignants
Authentification par identifiants académiques (pas de changement)



Parents
Problème aléatoire sur les familles ayant deux enfants scolarisés dans le 2D : OSE ne dispose pas d'un vrai serveur CAS, les informations envoyés au serveur Pronote sont pris aléatoirement dans l'AAF--> solution proposée par la DSI = rafraîchir la page jusqu'à tomber sur le "bon" enfant

Moodle

Il permet la création de [cours en ligne](#) à l'aide d'outils intégrés (ressources et activités).
Le Moodle collège intègre aussi un outil de visioconférence.



L'espace Moodle de l'ENT OSÉ comprend un [outil de visioconférence](#) basé sur la solution BBB. Il est possible de l'utiliser pour lui-même, sans pour autant utiliser les autres fonctionnalités de Moodle.

A screenshot of the Moodle 'Mutualisation' interface. The page title is 'Mutualisation' with a language dropdown set to 'Français (fr)'. A sidebar on the left contains a 'Tableau de bord' menu with items: 'Accueil du site', 'Calendrier', 'Fichiers personnels', 'Banque de contenus', 'Mes cours', 'faq', and 'Administration du site'. The main content area displays a welcome message: 'Bienvenue sur la plateforme de mutualisation !'. Below this, it states: 'Cette instance est à destination des personnels de l'académie de Bordeaux. Elle a pour but la mutualisation des cours et la collaboration entre pairs (aucun élève n'y figure). Nous vous invitons à bien ranger le cours que vous souhaitez mutualiser dans la catégorie de votre discipline.' It then asks 'Comment donner un accès à un cours à un collègue ?' and provides two methods: 'Méthode 1: inscription manuelle' and 'Méthode 2: clé d'inscription'. A warning note says: 'Attention, il ne s'agit pas d'utiliser cette instance comme espace de formation mais bien comme un espace de partage.' At the bottom, there is a section 'Cours consultés récemment' featuring a 'FAQ' graphic and a link to 'Foire aux questions'.

3. Charte d'usage du numérique

Quelques changements

S'organiser en équipe, se concerter, s'accorder sur les moyens à utiliser

- Espace collaboratif **TRIBU** (accessible depuis le portail **ARENA**)
- Messagerie professionnelle académique (paramétrable depuis le portail **ARENA**)
- Service d'hébergement, **gestion et partage de fichiers NEXTCLOUD** (accessible depuis le portail **APPS.EDUCATION.FR**)
- Application de visioconférence **VIA** (accessible depuis le portail **ARENA**)
- Application de **visioconférence BBB AGENTS** (accessible depuis le portail **APPS.EDUCATION.FR**)

Autre(s) solution(s) (à lister) :

-
-

Communiquer, interagir, garder le lien avec les élèves, les familles

Par courriel individuel ou collectif via :

- La messagerie professionnelle académique
- Messagerie d'**ILIAS (OSÉ)**
- La messagerie de PRONOTE

Autre(s) solution(s) (à indiquer) :

-

Par visioconférence :

- CLASSE VIRTUELLE DU CNED**
- Application de **visioconférence BBB dans MOODLE collège (OSÉ)**
- Autre solution (à indiquer) :

-

Publier et partager des contenus

Partager des documents avec les élèves :

- MÉDIATHÈQUE d'OSÉ**
- MOODLE collège (OSÉ)**
- Plateforme ILIAS d'OSÉ**
- Service d'hébergement, gestion et partage de fichiers **NEXTCLOUD** (accessible depuis le portail **APPS.EDUCATION.FR**)
- MÉDIACAD** (plateforme académique de partage de vidéo)

Délégation académique au numérique éducatif (DANE) Bordeaux 2021

Page 2 sur 3

- Plateforme de publication et partage de vidéos PEERTUBE** (accessible depuis le portail **APPS.EDUCATION.FR**)

- PRONOTE

Autre(s) solution(s) (à indiquer) :

-

Proposer des ressources et des activités aux élèves :

- MÉDIACENTRE d'OSÉ**
- MOODLE collège (OSÉ)**
- Dispositif **MA CLASSE À LA MAISON** du **CNED**
- Autre(s) solution(s) (à indiquer) :



Charte d'usage du numérique

En vue d'assurer une continuité pédagogique

COLLÈGE

Continuité pédagogique : des ressources

[Sur le site de la DANE](#)

[Sur le site du Rectorat](#)

Solution de visio

MCALM

- dispositif préconisé
- Classe virtuelle simple
- Plus de création de compte
- URL personnalisée
- Pas de salle d'attente

BBB de apps.edu

- Visio-agents uniquement pour réunions/webinaires
- Pour les élèves
 - visio-collège, solution de recours à déclencher par le ministère
 - Consigne nationale ou territoriale
 - Si dysfonctionnement de MCALM

4. Exercices préparatoires continuité pédagogique

Fiche DGESCO du 24/08

"A compter de la rentrée et au cours des premières semaines de l'année scolaire, des exercices mobilisant les trois dimensions de ce plan (matérielle, numérique et pédagogique) sont organisés" (fiche DGESCO du 24/08)



Identifier les besoins en équipements numériques



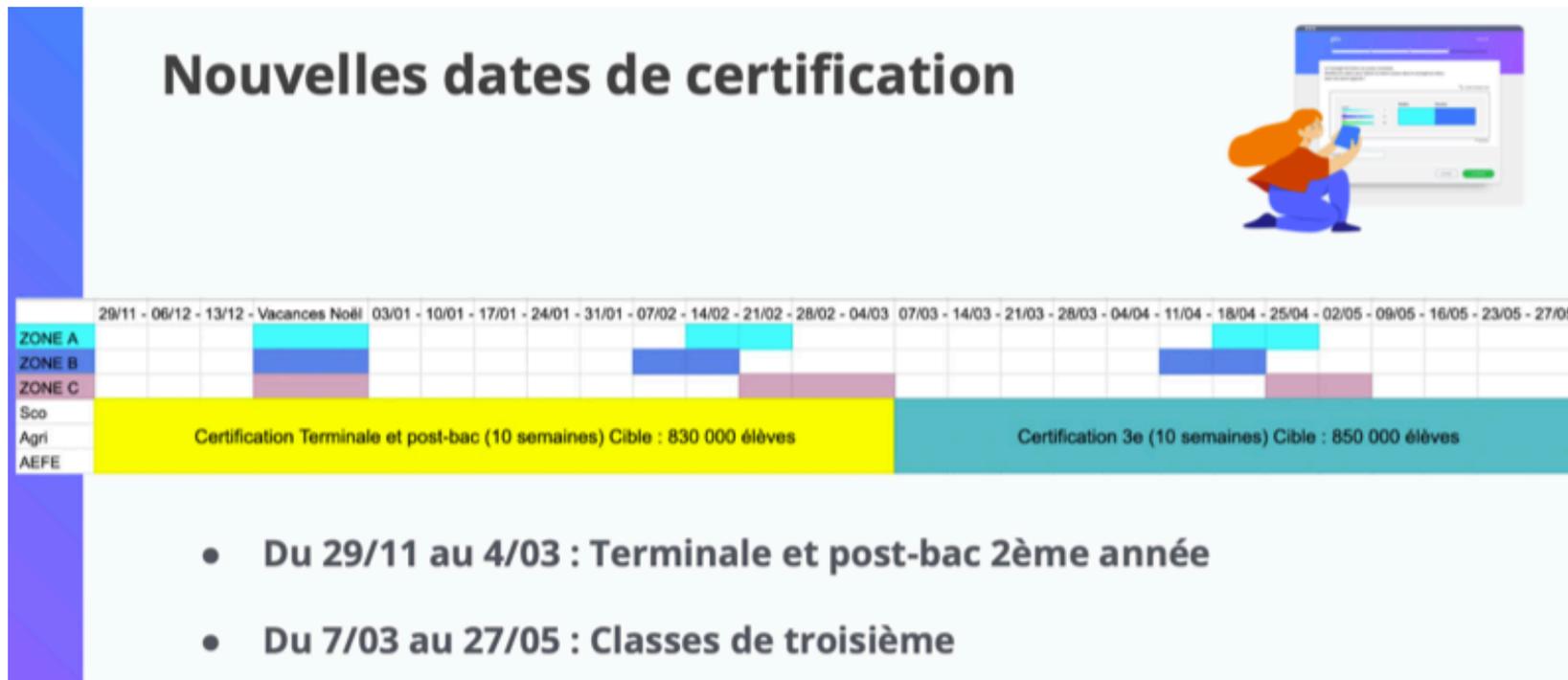
Informé sur l'organisation numérique retenue



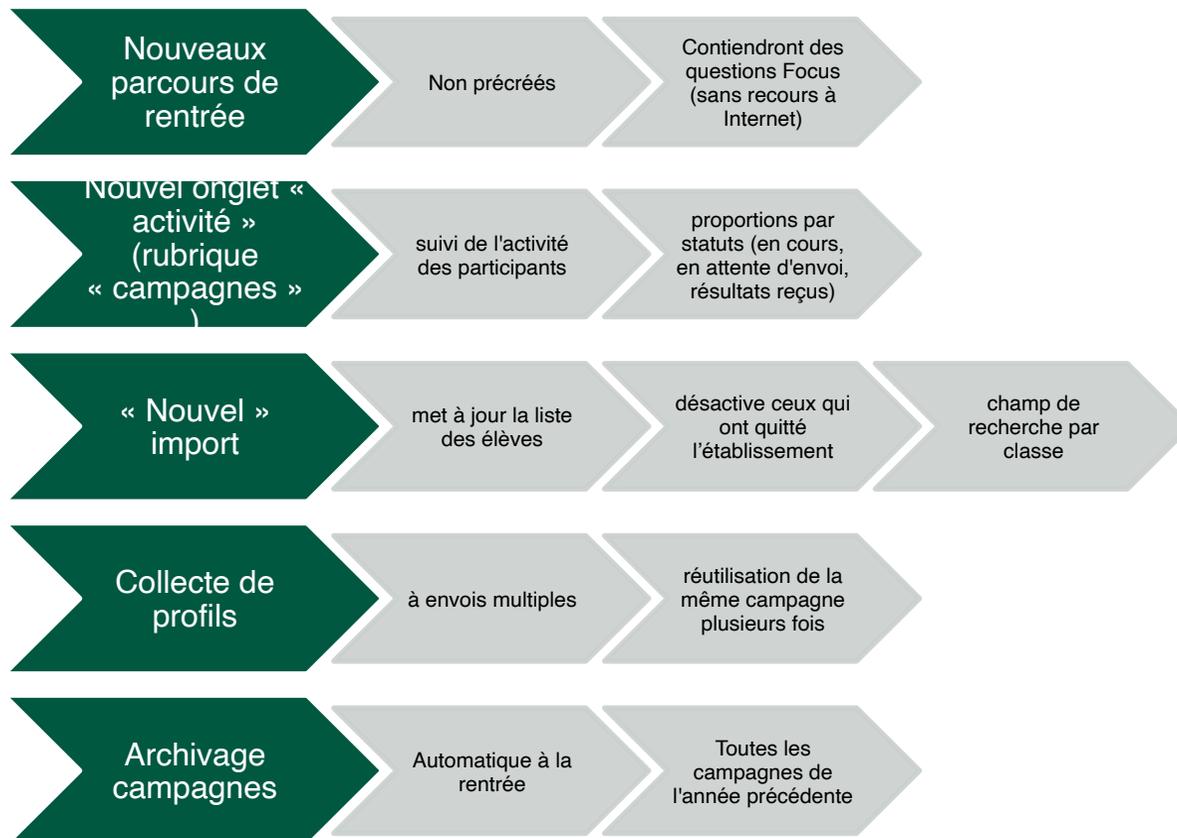
Organiser des séquences pédagogiques tests

5. Informations complémentaires

PIX : calendrier



Nouveautés PIX Orga



Pix + Edu

Rédigé par un GT : MENJS, MESRI, INSPE, CANOPE, Pix

Objectif : Développer et de valoriser les compétences numériques des enseignants, depuis la formation initiale et tout au long de la carrière.

2 niveaux de
maîtrise

- Niveaux apprenti et initié pour les étudiants et les stagiaires.
- Niveaux maître et expert pour les personnels en poste.

Certification en 3
volets

- Volet 1 : parcours CRCN
- Volet 2 : parcours CRCN Edu
- Volet 3 : évaluation jury (dimension réflexive)

Mise en œuvre progressive à partir de novembre 2021 et sur la base du volontariat.